

# Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van  
Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

www.vkk.nl

RSIN (\*\*)

Naam landelijke  
kerkgenootschap

Vrij Katholieke Kerk in Nederland

In welke landen is uw  
kerkgenootschap actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

**Statutair bestuur van  
het kerkgenootschap**

Het bestuur van het  
kerkgenootschap  
kan aan de hand van  
eigen statuut/kerkorde  
beschreven worden.

De namen van bestuurders  
behoeven niet te worden  
vermeld.

Het kerkgenootschap bestaat uit acht kerkgemeenten, welke allen een bestuur hebben, bestaande uit een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het bestuur van de kerkgemeente legt verantwoordelijkheid af aan de leden van de kerkgemeenten.

Overkoepelend is er het Centraal Kerk Bureau, eveneens bestaand uit een voorzitter, penningmeester en secretaris.

De kerkgemeenten vormen samen de Raad van Gemeenten, aan wie het bestuur van het Centraal Kerk Bureau verantwoordelijkheid aflegt.

**Doelstelling**

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De VKK ondersteunt het uitvoeren van het werk van de levende Christus in de wereld. Zij weet daarbij dat Goddelijke Wijsheid het fundament vormt voor de ontwikkeling van de mensheid. Zij is daarbij een kanaal voor de openbaring van die Wijsheid en voor de uitstorting van de Goddelijke Kracht. Zij steunt de mens op het pad van de geestelijke groei naar volmaaktheid en stelt de innerlijke ontplooiing centraal, om daarmee het Christusbewustzijn onder de mensheid te laten groeien. Zij gebruikt liturgische ceremoniële vieringen en bedient de zeven Sacramenten. Zij bevordert het geluk en het welzijn van de hele mensheid en van alle leven.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

liturgische vieringen  
bediening van de sacramenten  
pastorale zorg  
cursussen verzorgen  
opleiding bieden voor geestelijkheid  
uitgave van tijdschrift

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Collecten  
Giften  
Legaten  
Bijdragen aan cursussen en opleiding  
Opbrengsten beleggingen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

*Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.*

Kosten huisvesting  
kosten tijdschrift  
kosten liturgische diensten  
onkostenvergoeding-geestelijkheid, organisten etc

Url van het beleidsplan  
*Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

[https://vkk.nl/missie\\_visie2.htm](https://vkk.nl/missie_visie2.htm)

Open

### Beloningsbeleid

*Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.*

Organisatie kent geen betaalde krachten.

### Activiteitenverslag

*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

2 0 2 0

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

Baten	Begroting (***) 2021	Rekening 2020	Rekening (*) 2019
Opbrengsten uit bezittingen	€ 0	€ 0	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 3.500	€ 3.471	€ 3.137
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 7.000	€ 4.555	€ 10.137
<b>Totaal baten</b>	€ 10.500	€ 8.026	€ 13.274
<b>Lasten</b>			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 0	€ 0	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 8.000	€ 7.810	€ 7.395
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 645	€ 648	€ 660
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 3.000	€ 2.767	€ 2.089
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 0	€ 0	€ 0
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 2.000	€ 889	€ 1.902
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 180	€ 179	€ 196
<b>Totaal lasten</b>	€ 13.825	€ 12.293	€ 12.242
<b>Resultaat</b>	€ -3.325	€ -4.267	€ 1.032

**Toelichting**

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Vanwege Covid zijn inkomsten door gebruik van het kerkgebouw door derden weggevallen. Wij hopen dat die inkomsten in 2021 ten dele terugkomen. De lasten kunnen door inflatie toenemen.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open